

Anleitung Eingabe Varianten (Alternativgebote) in SAP Ariba

Autor(en)	Digital Procurement
Version	V2
Letzte Änderung	16. September 2022
Urheberrecht	Dieses Dokument ist urheberrechtlich geschützt. Jegliche kommerzielle Nutzung bedarf einer vorgängigen, ausdrücklichen Genehmigung.

Zweck dieses Dokuments:

Die Anleitung hilft Ihnen, Varianten in SAP Ariba zu erfassen. Dabei gilt es zu beachten, dass Varianten in SAP Ariba als «Alternativgebote» bezeichnet werden.

Variante in SAP Ariba: Die Alternativgebotsabgabe in SAP Ariba ermöglicht Ihnen das Einreichen von Varianten, nachdem Sie ein Primärgebot im Ereignis eingereicht haben. Ob Varianten zugelassen sind, ist den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Voraussetzung für diese Anleitung: Sie haben das Primärangebot eingereicht. (Siehe Hilfsblatt [«Anleitung Zugriff und Eingabe Angebot SAP Ariba»](#))

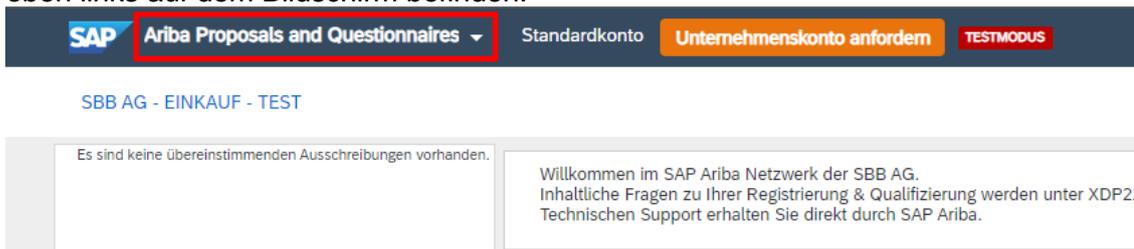
- Falls Sie das Ereignis noch nicht geöffnet haben, finden Sie das Ereignis auf dem Dashboard Ihres SAP Ariba Lieferantenprofils unter **Ereignisse** im Abschnitt **«Status: Offen»**. Um das Ereignis zu öffnen, klicken Sie auf den **blau hinterlegten Ereignisname**.



The screenshot shows the SAP Ariba dashboard for 'SBB AG - EINKAUF - TEST'. The 'Ereignisse' section is active, displaying a table with the following data:

Titel	ID	Schlusszeit	Ereignisart	Teilgenommen
Status: Abgeschlossen (2)				
Status: Auswahl ausstehend (2)				
Status: Offen (1)				
Ereignis - Test	Doc1335901217	19.10.2022 07:13 Uhr	Ausschreibung	Nein

Tipp: Wenn Sie sich nicht auf dem Dashboard Ihres Ariba Lieferantenprofils wiederfinden, prüfen Sie, ob Sie sich in der Registerkarte **«Ariba Proposals and Questionnaires»** oben links auf dem Bildschirm befinden.



The screenshot shows the top navigation bar of the SAP Ariba dashboard. The 'Ariba Proposals and Questionnaires' tab is highlighted with a red box. Other tabs include 'Standardkonto' and 'Unternehmenskonto anfordern'. The 'TESTMODUS' button is also visible.

2. Wählen Sie im Ereignis «Alternative erstellen».

The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for an event. At the top, there is a navigation bar with 'Ariba Sourcing' and various menu items like 'UnternehmensEinstellungen', 'Aprikose Aprikose', 'Feedback', 'Hilfe', and 'Nachrichten'. Below this, a breadcrumb trail reads '< Zurück zum Dashboard von SBB AG - Einkauf - TEST'. The main header area displays 'Konsole' and 'Doc1135916528 - Ereignis - Test - Varianten', along with a clock icon and 'Verbleibende Zeit 39 Tage 23:46:35'. A yellow message box states: 'Sie haben eine Antwort für dieses Ereignis eingereicht. Vielen Dank für Ihre Teilnahme.' Below the message, there are two buttons: 'Antwort überarbeiten' and 'Alternative erstellen', with the latter highlighted by a red box. On the left side, there is a sidebar with a 'Checkliste' section containing three items: '1. Ereignisdetails überprüfen', '2. Lose/Positionen auswählen', and '3. Antwort einreichen'. Below the sidebar, there is a 'Gesamter Inhalt' section with a table header showing columns for 'Name', 'Preis', 'Menge', and 'Gesamtpreis'.

Falls Sie nicht diese Ansicht erhalten, prüfen Sie,

- a) ob Sie sich auf der Checkliste (links im Ereignis) bei Schritt 3 «Antwort einreichen» befinden.

The screenshot shows a close-up of the 'Checkliste' (checklist) on the left side of the interface. It is a dropdown menu with the title 'Checkliste'. Below the title, there are three items listed: '1. Ereignisdetails überprüfen', '2. Lose/Positionen auswählen', and '3. Antwort einreichen'. The third item, '3. Antwort einreichen', is highlighted with a red rectangular box.

- b) ob Sie das Primärangebot eingereicht haben.

Sie haben eine Antwort für dieses Ereignis eingereicht. Vielen Dank für Ihre Teilnahme.

- c) ob Varianten in den Ausschreibungsunterlagen zugelassen sind.

3. Wählen Sie «Alternatives Preisangebot».

4. Geben Sie den **Namen** der Variante «Name der alternativen Antwort» ein.

Alternative Artikel auswählen

Geben Sie einen Namen für die alternative Antwort ein, wählen Sie die Artikel aus, die Sie in die [Mehr](#)

Name der alternativen Antwort:

Gebotswährung: Währung auswählen... ▾

Unterschiedliche Währungen für verschiedene Lose verwenden

Artikel 

<input type="checkbox"/>	Name	Währung
<input type="checkbox"/>	1 Ausschreibungsunterlagen	
<input type="checkbox"/>	2 Eignungskriterien	
<input type="checkbox"/>	3 Technische Spezifikationen	
<input type="checkbox"/>	4 Zuschlagskriterien	
<input type="checkbox"/>	4.1 ZK1 Preis	
<input type="checkbox"/>	4.1.1 "für die Preisbewertung relevanter Betrag" gemäss Preisblatt	
<input type="checkbox"/>	5 Angebotsabgabe	

5. Wählen Sie die **Gebotswährung** für die Variante aus.

Alternative Artikel auswählen

Geben Sie einen Namen für die alternative Antwort ein, wählen Sie die Artikel aus, die Sie in die [Mehr](#)

Name der alternativen Antwort:

Gebotswährung: Währung auswählen... ▾

Unterschiedliche Währungen für verschiedene Lose verwenden

Artikel 

<input type="checkbox"/>	Name	Währung
<input type="checkbox"/>	1 Ausschreibungsunterlagen	
<input type="checkbox"/>	2 Eignungskriterien	
<input type="checkbox"/>	3 Technische Spezifikationen	
<input type="checkbox"/>	4 Zuschlagskriterien	
<input type="checkbox"/>	4.1 ZK1 Preis	
<input type="checkbox"/>	4.1.1 "für die Preisbewertung relevanter Betrag" gemäss Preisblatt	
<input type="checkbox"/>	5 Angebotsabgabe	

6. Wählen Sie die Artikel aus, die in Ihre Variante eingebunden werden sollen.

Alternative Artikel auswählen

Geben Sie einen Namen für die alternative Antwort ein, wählen Sie die Artikel aus, die Sie in die [Mehr](#)

Name der alternativen Antwort:

Gebotswährung:

Unterschiedliche Währungen für verschiedene Lose verwenden

Artikel

<input type="checkbox"/>	Name	Währung
	1 Ausschreibungsunterlagen	
	2 Eignungskriterien	
	3 Technische Spezifikationen	
	4 Zuschlagskriterien	
<input checked="" type="checkbox"/>	4.1 ZK1 Preis	
	4.1.1 "Für die Preisbewertung relevanter Betrag" gemäss Preisblatt	
	5 Angebotsabgabe	

Hinweis: Sie können keine Artikel doppelt in dasselbe Gebot mit alternativer Preisgestaltung einfügen.

7. Klicken Sie auf «OK», wenn Sie die Auswahl Ihrer Artikel abgeschlossen haben.

8. SAP Ariba zeigt die Variante als neue Registerkarte im Ereignis an.

Ariba Sourcing Unternehmensinstellungen Aprikose Aprikose Feedback Hilfe Nachrichten

< Zurück zum Dashboard von SBB AG - Einkauf - TEST Desktop-Datensynchronisierung

Konsole Doc1135916528 - Ereignis - Test - Varianten Verbleibende Zeit
39 Tage 22:56:57

Projektmeldungen
Antworthistorie
Antwort-Team

▼ Checkliste

1. Ereignisdetails überprüfen

Gesamter Inhalt

Primär **Variante Test**

9. **Bearbeiten** Sie Ihre Variante.

Bitte beachten Sie dabei:

➔ Die Verwendung von **Punkt (10.50)** oder **Komma (10,50)** als **Dezimaltrennzeichen** hängt von der Spracheinstellung in Ihrem Webbrowser ab. Mit dieser werden die Benutzeroberfläche und die dort von Ihnen ausgeführten Aktionen gesteuert.

Tipp: Mit Klick auf «**Gesamtbeträge aktualisieren**» können Sie die Gesamtbeträge aktualisieren, um das Total zu prüfen.

➔ Klicken Sie im Menü «**Preisfestsetzung**» auf «Hinzufügen/Bearbeiten» oder «Löschen», um Artikel hinzuzufügen, zu bearbeiten oder aus dem aktuellen Gebot mit alternativer Preisgestaltung zu löschen.

10. Um Ihr Gebot mit alternativer Preisgestaltung zwischenzeitlich zu speichern, wählen Sie «**Entwurf speichern**» .

→ **Achtung:** Mit Klick auf «Entwurf speichern» wird der SBB kein Angebot übermittelt. Dies speichert lediglich den Zwischenstand für den Anbieter. Das Gebot mit der Variante wird erst mit Klick auf «**Gesamte Antwort einreichen**» abgegeben und an die SBB übermittelt.

11. Wenn Sie Ihr Gebot mit Variante vollständig im Ereignis in SAP Ariba eingegeben haben, klicken Sie auf «**Gesamte Antwort einreichen**» . Im Pop-up Fenster bestätigen Sie die Einreichung Ihres Angebots mit Klick auf «OK».

✓ Diese Antwort einreichen?

Klicken Sie zum Einreichen auf "OK".

12. Erhalten Sie diese Meldung im Ereignis, wurde das Ereignis eingereicht und an die SBB übermittelt.

✓ Ihre revidierte Antwort ist eingereicht worden. Vielen Dank für Ihre Teilnahme an dem Ereignis.

13. Bis Ende der Einreichfrist haben Sie die Möglichkeit mit Klick auf «**Antwort überarbeiten**» Ihre eingereichte Antwort und Variante zu überarbeiten.