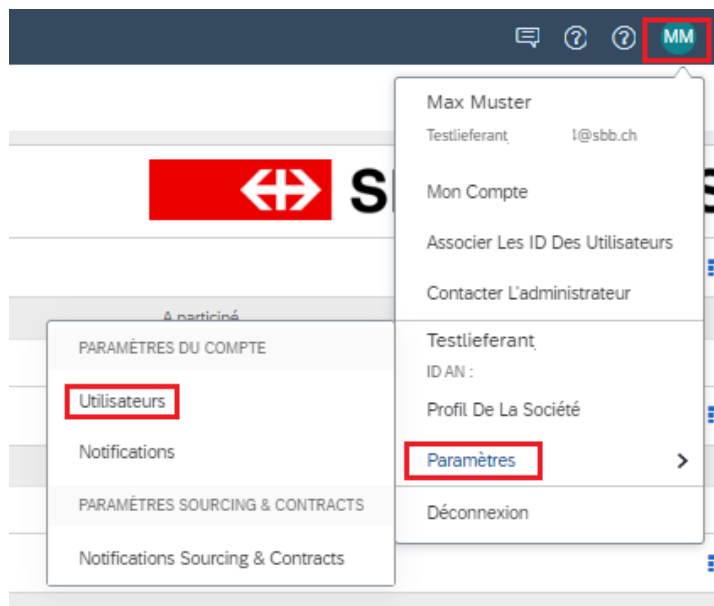
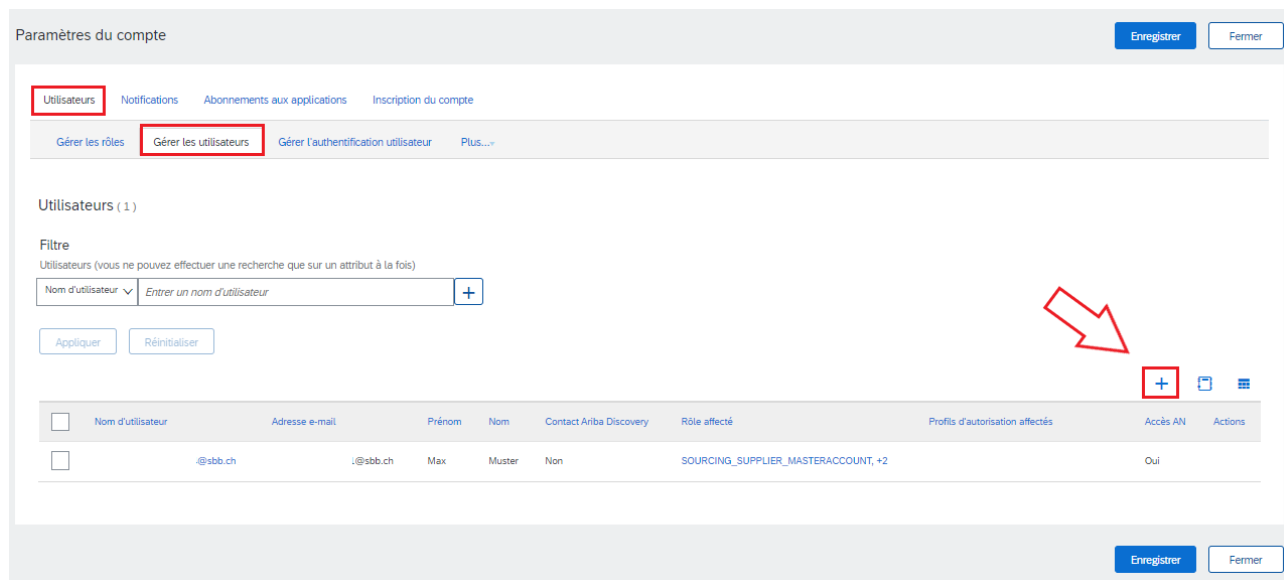


Enregistrer un nouvel utilisateur dans le compte de l'entreprise

(concerne l'administrateur du compte) Connectez-vous à votre [compte Ariba](#) et cliquez sur vos initiales. Cliquez ensuite sur *Paramètres > Utilisateurs > Gérer les utilisateurs*.



Avec le signe plus en bas à droite, vous pouvez ajouter un nouvel utilisateur.



Définissez le nom d'utilisateur, l'adresse e-mail, le prénom et le nom de famille du nouvel utilisateur.

Ensuite, vous devez encore créer un rôle, car chaque utilisateur doit disposer d'un rôle.

Créer un utilisateur

Créer un compte utilisateur, affecter un rôle et si nécessaire, affecter-le à une unité commerciale. Ariba enverra par e-mail un mot de passe temporaire à l'adresse indiquée dans le compte utilisateur. Les informations sur le compte entrées ici ne seront pas modifiables après leur enregistrement. Toutefois, vous pouvez modifier les affectations de rôle à tout moment.

Informations sur le nouvel utilisateur

Nom d'utilisateur :* ⓘ

Adresse e-mail :*

Prénom :*

Nom :*

☐ Ne pas autoriser l'utilisateur à réenvoyer des factures vers le compte de l'acheteur ⓘ

☐ Accès limité ⓘ

N° de tél. professionnel : Pays Zone Numéro

Affectation des rôles

Nom	Description
Aucun élément	

⚠ Vous n'avez configuré aucun rôle. Vous devez créer des rôles avant de créer des sous-comptes.

[Créer un rôle](#)

En saisissant ces données personnelles, vous reconnaissez que vous êtes habilité à autoriser le transfert de ces données personnelles à Ariba pour traitement dans les systèmes Ariba (hébergés dans différents centres de données dans le monde) conformément à la Déclaration de confidentialité de SAP Business Network, à l'accord de service entre votre société et Ariba et aux lois applicables, et que toutes données personnelles provenant de citoyens russes ont été stockées par votre organisation dans un référentiel distinct situé en Russie, le cas échéant.

[Terminer](#) [Annuler](#)

Donnez un nom au nouveau rôle et affectez-lui les autorisations souhaitées.

Créer un rôle

Indique un champ obligatoire

Informations sur le nouveau rôle

Nom :*

Description :

Droits d'accès

Chaque rôle doit comporter au moins un droit d'accès.
Mettez à niveau votre compte Standard Ariba Network vers un compte Entreprise pour activer tous les droits d'accès.

Droit d'accès	Description
☒ Administration des contacts	Gérer les informations relatives aux personnes à contacter pour le compte
☒ Informations sur la société	Consulter et mettre à jour les informations du profil de la société
☒ Accès Inscription ID	Inscrire des identifiants uniques, comme des domaines de messagerie
☒ Accès à Propositions et contrats	Affichez les événements Ariba Sourcing, les contrats Ariba Contract Management, ainsi que les documents et les tâches concernant votre organisation. Ce droit d'accès permet d'accéder aux documents Propositions et Contrats. Les utilisateurs doivent avoir été approuvés par les acheteurs Ariba Sourcing avant de pouvoir consulter des tâches ou des événements, ou y participer.

[Enregistrer](#) [Annuler](#)

Le nouvel utilisateur apparaît désormais à l'écran sous «Gérer les utilisateurs».

Paramètres du compte

[Relations clients](#) [Utilisateurs](#) [Notifications](#) [Abonnements aux applications](#) [Inscription du compte](#)

Gérer les rôles [Gérer les utilisateurs](#) [Gérer l'authentification utilisateur](#) [Plus...](#)

Utilisateurs (2)

☐ Activer l'affectation de commandes aux utilisateurs disposant d'un accès limité à Ariba Network ⓘ

Filtre

Utilisateurs (vous ne pouvez effectuer une recherche que sur un attribut à la fois)

Nom d'utilisateur [+](#)

[Appliquer](#) [Réinitialiser](#)

☐	Nom d'utilisateur	Adresse e-mail	Prénom	Nom	Contact Ariba Discovery	Rôle affecté	Profil d'autorisation affectés	Clients affectés	Accès AN	Actions
☐	@sbb.ch	@sbb.ch	Max	Muster	Non	SOURCING_SUPPLIER_MASTERACCOUNT_+S		Tout(0)	Oui	
☐	Testlieferant@sbb.ch	@sbb.ch	Franz	Müller	Non	Suppléant		Tout(0)	Oui	Actions

[Ajouter à la liste de contacts](#) [Supprimer de la liste de contacts](#)

[Enregistrer](#) [Fermer](#)

L'utilisateur ajouté par l'administrateur reçoit un courriel avec le nom d'utilisateur et un deuxième courriel avec un mot de passe initial.

(concerne les nouveaux utilisateurs) Les données de connexion figurant dans le courriel vous permettent de vous connecter et de changer ensuite le mot de passe.

SAP Ariba

À l'attention de Franz Müller,

Ce message contient des informations importantes sur votre nouveau compte utilisateur Ariba. Vous pouvez à présent accéder au compte Ariba de votre société (ID AN :) avec le nom d'utilisateur suivant :

Nom d'utilisateur : Test1@ferant@sbb.ch

Important : Votre nom d'utilisateur fait partie des informations de connexion de votre compte utilisateur Ariba et doit rester confidentiel.

Pour des raisons de sécurité, le mot de passe temporaire permettant de vous connecter à votre compte utilisateur Ariba vous a été envoyé dans un autre e-mail.

Cliquez sur le lien suivant et connectez-vous à votre compte à l'aide de votre nom d'utilisateur et de votre mot de passe temporaire. Vous devrez fournir un nouveau mot de passe et définir vos question et réponse secrètes, qui permettent de vous identifier de manière unique si vous devez réinitialiser le mot de passe.

<https://service.ariba.com/Supplier.sw/ed/sp?app=Ariba>

- Connectez-vous à votre compte à l'aide de votre nom d'utilisateur et de votre mot de passe temporaire.
- Entrez le mot de passe temporaire dans le champ **Mot de passe actuel**.
- Entrez votre nouveau mot de passe.
- Confirmez votre nouveau mot de passe.
- Choisissez une question secrète, puis saisissez votre réponse secrète.
- Cliquez sur **Enregistrer**, puis sur **Terminer**.

Pour toute question, contactez l'administrateur de compte.

SAP Ariba

À l'attention de Franz Müller,

Ce message contient des informations importantes sur le nouveau compte utilisateur associé au compte Ariba de votre société ().

Votre mot de passe temporaire pour accéder à votre nouveau compte utilisateur est le suivant :

Mot de passe temporaire :

Pour des raisons de sécurité, votre nom d'utilisateur vous a été envoyé dans un autre e-mail, qui comporte également des instructions pour vous connecter à votre nouveau compte utilisateur Ariba.

Pour toute question, contactez l'administrateur de votre compte.

Sécurité du compte

* Indique un champ obligatoire

Entrez votre mot de passe

Vous devez changer votre mot de passe. Pour changer de mot de passe, saisissez l'actuel, puis entrez le nouveau. Vous ne pouvez pas utiliser vos 6 derniers mots de passe.

Mot de passe actuel :*

Nouveau mot de passe :*

Confirmer le mot de passe :*

[Mot de passe oublié ? Cliquez ici](#)

Soumettre