1.1. Gestione utenti

Contenuto della presente istruzione:

- Aggiungere un nuovo utente all'account aziendale
- Creare nuovi ruoli

Spiegazione	Screenshot	
Ti trovi nella dashboard del tuo profilo SAP Ariba . Qui è disponibile un riepilogo degli appalti in corso, del processo di registrazione e delle qualificazioni. Di seguito ti guideremo attraverso i singoli passaggi per aggiungere altri utenti al tuo account aziendale.	Image: Section: Control of the section: Control	
1. Per accedere alle impostazioni dell'account, fare clic sulle proprie iniziali in alto a destra	Arba Proposals and Questionnaires - Account standard Control to researce Control t	D



Spiegazione	Screenshot	
Π		
2. Selezionare la voce	Ariba Proposals and Questionnaires Account standard Bennend nella nete SAP Ariba d FPS SA. Domande reguardentil Contenuto della dell'esta anno risposta a manual antimaciona state dell'esti anno risposta a supporto tecno: è disposibile diretamente de SAP Ariba.	INDP222@sbb.ch (nota: INDP222@sbb.ch (nota: INDP220@sbb.ch (nota:
Impostazioni >	Pagha kidale Eventi Tablo ID ▼ Static Aperto (2) Varient - Test Doc212488445 Eventi discuptoro - Test Doc2038870430 ▼ Static Science Institutes (1) *	Contatts Annuhistostore Testfornitore01 AND ANILOSSINI-1 Oranio di fine 1 Tipo evento Importazioni 27/9/2024 13:00 RDO Disconvett 2
3. Per accedere alla gestione degli utenti, fare clic su Utenti	ı (nota: SB	Testnome Testcognome nome.cognome@testfornitore.ch Account Personale Collega ID Utente Contatta Amministratore
	IMPOSTAZIONI ACCOUNT	Testfornitore01 ANID: AN11209639761-T Profilo Società Impostazioni
	IMPOSTAZIONI DI SOURCING E CONTRATTI	Disconnetti



Spiegazione	Screenshot
Ti trovi nella scheda Gestisci ruoli. Poiché a ogni utente deve essere assegnato almeno un ruolo, prima è necessario creare un nuovo ruolo	Whethe Proposals and Questionnaires Account trained
4. Fare clic sul più ✦ per creare un nuovo ruolo.	Web Proposals and Questionnaires Account standard ImpostaZioni account Suite Werd Notiche Abbornameri applicatione Registratione account Werd Notiche Gestion I not Gestion account Werd Notiche Abbornameri applicatione Registratione account Werd Notiche Gestion I not Gestion account Werd Registratione account Werd Registratione account Werd Notiche Meter Gestion I notio I adventicazione utenti Unre nodo Gestion I notio I adventicazione utenti a un notio. Il ruolo di amministratore può essere visualizzato, ma non modificato. Fitri Accel More nodo Utenti assigniti More nodo Testione Tescograne Mor
5. Assegnare un nome al ruolo.	Web Proposite and Questionnaire Account standad Crea nucle Sale • Indica un campo indicatos Internazioni nuovo nucle



Spiegazione	Screenshot	
(1) Aggiungere le autorizzazioni al ruolo. Ogni ruolo deve avere almeno un'autorizzazione.	<form></form>	
6. Fare clic sulle caselle di spunta per aggiungere l'autorizzazione al ruolo.	We Proposed and Questionneire Accurate statutional Cencurol Sale • "Indica una campo indicatos • "Indica una campo indicatos • Indica una campo indicatos • Indica una campo indicatos • Descritoriore Descritoriore • Descritoriore Descritoriore • Descritoriore Descritoriore • Descritoriore Descritoriore • Autorizzazione O morte de alternet orientational data tensente • Autorizzazione Conserte di alternet orientational di alternet data data data tensente • Autorizzazione Conserte di alternet orientational di alternet di alternet data data data data data data data da	
7. Una volta aggiunte tutte le autorizzazioni, fare clic su Salva per salvare il ruolo.	Web Proposels and Questionnaires Account standard Crea ruolo International control of the c	



Spiegazione	Screenshot	
	Ariba Proposals and Questionnaires - Account standard ecourts standard	0 1
	Impostazioni account Salva	Chiudi
	Utenti Notifiche Abbonamenti applicazione Registrazione account IA generativa	
	Gestisci ruoli Gestisci utenti Gestisci autenticazione utenti Utenti revocati Altro	
ſ	Ruoli (2)	
	Creare e gestre i ruoli per l'account. È possibile modificare il ruolo e aggiungere utenti a un ruolo. Il ruolo di amministratore può essere visualizzato, ma non modificato. Filtri	
II nuovo ruoio viene	Autoritzzatione	
visualizzato qui.	Applica Reimposta	
		_
	T Nome nodo Uterili assegnali Auloni	
	Amministrature Testrogeone	
	Voe 📋	
	Ariba Proposals and Questionnaires Account standard	т <u>с</u>
	Impostazioni account Salva	Chiudi
	Utenti Notliche Abbonamenti applicazione Registrazione account IA generativa	
8. Fare clic sulla	Gestisci nuoli Gestisci autenticazione utenti Utenti revocati Altro	_
scheda	Ruoli (2) Create a seatrier ingel ser faccourt. É novibile motificare il nolo e asplonzere utesti a un nolo. Il nolo di amministratore nuò essere visualizzato ma non motificato.	- 11
Gestisci utenti	Filtri Autorizzatione	
per visualizzare gli	Selectorare Instantizzatione assegnata v	
account utente.		
	T Nome nuklo Utertil assegnati Astori	_
	Amministrature Testcognome	
	Vor 🗎	
		_
	Arba Proposals and Questionnaires - Account standard	0 (
	Impostazioni account	Chi
\sim	Utendi Notifiche Abbonamenti applicazione Registrazione account IA generativa	
(i)	Gestisci rusil Gestisci utenti Gestisci autenticazione utenti Utenti revocati Altro+	
Nell'elenco sono	Utenti (1)	
visibili gli utenti attuali	Filtra Uterrit (è possibile cercare solo in base a un attributo alla volta) Internet estere	
del proprio account	Nome Jame Jame I nome Jame I nome Jame I +	
aziendale.	voluces weathouse	+ 🗆 =
	Nome utente Inditizzo posta elettronica Nome Cognome Contatto SAP Business Network Discovery Rudio assegnats Profili di autorizzazione assegnati	Accesso AN Azior
	rome.cognome@testfornitore.ch nome.cognome@testfornitore.ch Testroapeane No 42	si
		Salva Ch



Spiegazione	Screenshot
9. Fare clic sulla barra di scorrimento per spostarsi verso destra.	gnati Acces Az Sì
Compilare i campi di informazioni per il nuovo utente. Si ricorda che il nome utente deve avere il formato di un indirizzo e-mail. Si consiglia di utilizzare lo stesso nome utente dell'indirizzo e-mail per la corrispondenza	<form></form>
10. Assegnare un ruolo all'utente facendo clic sulla casella di spunta corrispondente.	<form> Image: Another in the state of t</form>



Spiegazione	Screenshot
11. Fare clic su Fine completare la creazione dell'account utente.	
L'utente appena creato viene ora visualizzato nell'elenco. L'utente ha ricevuto un'e-mail con le informazioni per l'attivazione dell'account.	Arba Proposis and Questionnaires Account standard Impostazioni account Impostazioni account Utenti Abonamenti applicatione Registratione account Agenerative Gestod utenti formatione // onne utente formatione // onne utentente formatione // on
(i) I seguenti passaggi mostrano la prospettiva dell' utente appena creato , che riceve un' e-mail con il link di accesso a SAP Ariba.	<section-header> Image: Substant Substant Image: Substant Substant Substant Image: Substant Substant Substant Image: Substant Substant Substant Image: Substant Subs</section-header>



Spiegazione	Screenshot	
	ID utente per SAP Business Network. Inbox × Ariba Commerce Cloud <ordersender-prod@ansmtp.ariba.com> to me ▼</ordersender-prod@ansmtp.ariba.com>	
	SAP Business Network	
	Gentile Dipendente Uno, È stato attivato l'accesso all'account SAP Business Network (ANID: AN11209639761-T) della società con il seguente nome utente: <u>dipendente@testfornitore.ch</u> Nota importante:	
Login	Non divulgare il proprio nome utente.La password provvisoria è stata inviata in un messaggio a parte.	
	Fare clic su "Login" per accedere all'account utente utilizzando il nome utente e la password provvisoria: <u>Login</u>	
	Cordiali salutiTeam SAP Business Network	
	Suin futuro nan si desidera ricevere notifiche, aggiornare l'indirizzo di posta elettronica per l'account o contattare amministratore dell'account SAP Business Network della società. 12 Uffici Informativa sulla privacy Direttiva sul trattamento dei dati Supporto clienti	
	⑦ Guida	
(1) Si accede così alla pagina di login per i nuovi account utente.	Kores Utertes: Immettere il nome uterte: Accesso all'account Accel Recel Nerettere dimenticate Nuovo uterte di SAP Business. Nervorte? Per saparene di più Per saparene di più	
	© 2022 SAP SE o una socieda altitada SAP Tutel idintis mennast. Internante sulta prinery Internazioni sulta internazioni du influzzo Constationi di Unificzzo	



Spiegazione	Screenshot	
13. Compilare il campo Nome utente.	Version Norm uteritie: Opending@definition Opending@definition Decesso all'account Image: Count Nuovo uterite di SAP Business Network Network Respond di più	C Guida
14. Fare clic su Avanti per passare all'inserimento della password.	Nome utente: dipendente@testfornitore.ch Accesso all'account Nome utente Nuovo utente di SAP Business Network? Per saperne di più	
(i) La password iniziale è stata inviata in un'e- mail separata .	Contract Co	



Spiegazione	Screenshot	
15. Compilare il campo Password.	SEE Business Network Accesso all'account	 dipendente@testfornitore.ch Password Acceo15 Password dimenticata Nuovo utente di SAP Business Network? Per saperne di più
16. Fare clic su Accedi per impostare successivamente una nuova password.	Several Business Network Accesso all'account	dipendente@testfornitore.ch Password Accedi Password dimenticata 16 Nuovo utente di SAP Business Network? Per saperne di più



Spiegazione	Screenshot
(1) In questa pagina si imposta la password per l'utente appena creato.	Reinpostazione della password ID utente dipendente@testfornitore.ch Password corrente Image: Nuova password Conferma password Image: Imag
17. Nel campo «Password corrente» inserire la password iniziale ricevuta via e- mail.	ID utente dipendente@testfornitore.ch Password corrente Vuova password 17 © Conferma password (*)



Spiegazione	Screenshot
(i) Inserire la nuova password personale.	ID utente dipendente@testfornitore.ch Password corrente Image: Imag
18. Fare clic su Invia per aggiornare la password e tornare alla dashboard.	Reimpostazione della password ID utente dipendente@testfornitore.ch Password corrente Image:



Spiegazione	Screenshot	
		×
Il nuovo account utente è stato creato correttamente.	Benvenuti in SAP Business Network. Per prepararsi a collaborare con i partner commerciali, utilizzare i seguenti strumenti:	
	Presentazione	
	Familiarizzare con il portale con questa presentazione guidata	>
	Inizia	
	Completare la configurazione dell'account per avviare le transazioni digitali in SAP Business Network.	>



Spiegazione	Screenshot	
(i) L'istruzione è terminata.	Image: Reference of the definition	-
In caso di domande è possibile rivolgersi a: digitalereinkauf@sbb.c h	Per prepararsi a collaborare con i partner commercial, utilizare i seguenti strumenti: Presentazione Finiliai Inizia Completare la configurazione dell'account per avoire la tranazioni degliai in SAP Business Nervore.	