

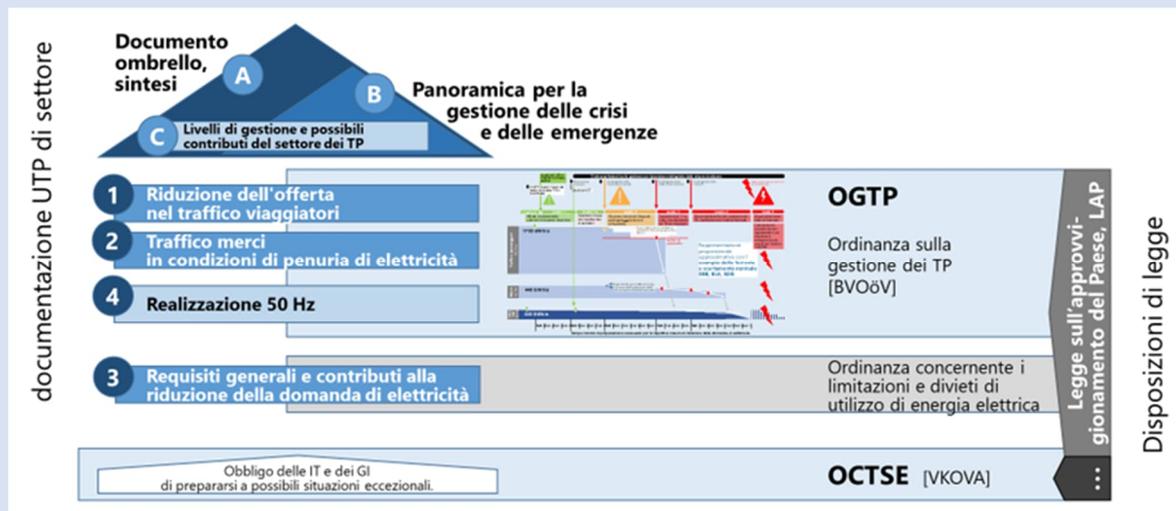
Checklist

Lavori preparatori per una situazione di penuria di elettricità basati sulla documentazione UTP di settore

Gran parte dei lavori preparatori per affrontare una penuria di elettricità nel trasporto pubblico sono stati realizzati grazie alla presente documentazione di settore e alla nuova ordinanza sulla gestione.

A questo punto occorre verificare le istruzioni di lavoro al livello operativo dei singoli gestori dell'infrastruttura (GI) e imprese di trasporto (IT) e implementarle in base alle esigenze. A tal fine, si raccomanda un esame approfondito della documentazione di settore.

Il seguente grafico mostra le parti principali della [documentazione UTP di settore](#) e le relative basi giuridiche. Per i manager delle crisi e delle emergenze, è particolarmente importante il **documento B «Panoramica per la gestione delle crisi e delle emergenze»** (disponibile in [tedesco](#) e in [francese](#)), che contiene tutte le informazioni necessarie per lavorare con questa checklist.



Ai sensi dell'art. 11 dell'*ordinanza concernente il coordinamento dei trasporti in situazioni eccezionali (OCTSE [VKOVA])*, le imprese di trasporto e i gestori dell'infrastruttura sono tenuti ad adottare provvedimenti preparatori per mantenere il più possibile i servizi di trasporto in situazioni eccezionali.

In caso di una penuria di elettricità imminente, le imprese di trasporto e i gestori dell'infrastruttura ricevono dalla leadership di sistema istruzioni coordinate su scala nazionale su come procedere. Le seguenti raccomandazioni consentono una preparazione preventiva e basata sulle esigenze.

La presente checklist ha lo scopo di aiutare i responsabili della gestione delle crisi di IT/GI ad affrontare i lavori preparatori nelle rispettive aziende in modo mirato ed efficiente con l'aiuto dei documenti pubblicati.

Per prepararsi a scenari estremi, è disponibile anche l'opuscolo [«Preparazione ai disinserimenti ciclici di reti elettriche e blackout 50 Hz»](#).

Nota: la presente checklist è un allegato alla documentazione «Panoramica per la gestione delle crisi e delle emergenze» (B) e quindi parte della documentazione UTP di settore «Modello di gestione dei TP in caso di penuria di elettricità».

Attuazione delle disposizioni della documentazione UTP di settore

La documentazione di settore è stata sviluppata in stretta collaborazione con i leader di sistema FFS e AutoPostale, l'UTP e l'UFT. A livello concettuale, mostra la procedura da seguire in caso di una penuria di elettricità imminente o in essere.

A questo punto occorre adottare tali istruzioni anche a livello operativo per la propria azienda e prepararsi in base alle rispettive esigenze. Concretamente, IT e GI dovrebbero svolgere i seguenti lavori:

- Verificare quali misure specifiche potrebbero essere adottate presso la propria IT/il proprio GI e quando; verificare in quale forma devono essere preparate.
- Identificare e preparare misure concrete per il risparmio di energia elettrica (con riferimento al grado di prontezza GP 2 – appelli al risparmio).
- Verificare l'attuazione delle disposizioni per la riduzione dell'offerta (4 fasi: riduzione dell'offerta supplementare OdP, riduzione della capacità, riduzione dell'offerta, interruzione del trasporto ferroviario di viaggiatori)
- Individuare i sottoargomenti interessati (parcheggio dei veicoli, edifici, offerte e strutture turistiche ecc.).
- Garantire la comunicazione esterna e interna in tutte le fasi di una situazione di penuria di elettricità, integrando le misure di comunicazione di livello superiore dei leader di sistema e delle autorità.

Processi e organizzazione dello stato maggiore di crisi

Nell'ambito di un sistema funzionante di gestione delle emergenze e delle crisi, è necessario prepararsi a un'eventuale penuria di elettricità.

- L'azienda dispone di uno stato maggiore o di un'organizzazione per le emergenze e le crisi.
- I processi corrispondenti e l'organizzazione dello stato maggiore di crisi devono essere descritti (ad esempio con riferimento al [Manuale di condotta operativa destinato ai membri degli organi civili di condotta](#) dell'UFPP) e resi disponibili ai membri dello stato maggiore di crisi.
- L'[Elenco dei pericoli designati dall'organo direttivo CTS](#) è integrato nei lavori preparatori. Gli scenari corrispondenti ai sensi dell'art. 3 'OCTSE [VKOVA] (in particolare la situazione di penuria di elettricità, ma non solo) fanno parte di una preparazione alla crisi.
- La direzione dell'azienda è informata sui lavori in corso per prepararsi a un'eventuale penuria di elettricità.

Formazione dello stato maggiore di crisi

La formazione dei membri dello stato maggiore di crisi è un elemento centrale per un'organizzazione di crisi funzionante.

- I membri dello stato maggiore di crisi sono formati per i rispettivi compiti e conoscono gli scenari e le sfide specifiche di una situazione di penuria di elettricità. Durante la formazione sono stati affrontati o addirittura simulati i processi e le procedure rilevanti in caso di una penuria di elettricità.
- I membri dello stato maggiore di crisi sono consapevoli del loro compito e delle loro responsabilità.

Interfaccia con gli stati maggiori cantonali di crisi

L'art. 11 cpv. 2 'OCTSE [VKOVA] prevede che le IT e i GI si consultino con le autorità e le organizzazioni di competenza sulla loro rete di linee. Questo include, in particolare, gli stati maggiori cantonali di crisi (OCC/SMCC). Uno scambio istituzionalizzato con questi stati maggiori di crisi è fondamentale per la protezione della popolazione. Si raccomandano le seguenti fasi di attuazione:

- Identificare e rivedere regolarmente le interfacce con gli organi cantonali di condotta (OCC), i leader di sistema e altre imprese. Ove possibile, partecipare alle esercitazioni cantonali di emergenza e di crisi col proprio stato maggiore di crisi.
- Sapere quali persone di riferimento contattare in caso di crisi. Gli incontri bilaterali devono consentire ai responsabili dei Cantoni e delle imprese di trasporto di conoscersi e scambiarsi informazioni anche prima di un'eventuale crisi.

Realizzazione 50 Hz – preparare concretamente l'attuazione a livello operativo

L'attuazione operativa del modello di gestione sul lato dell'approvvigionamento proveniente dalla rete a 50 Hz richiede compiti concreti.

- Creare condizioni interne, nello specifico
 - assegnare il compito in modo chiaro a un ufficio interno e a una o più persone;
 - acquisire e mantenere conoscenze precise su come si è interessati dal contingentamento «normale» dei grandi consumatori e sui limiti del modello di gestione specifico del settore per la propria impresa;
 - svolgere preparativi per i settori e i consumatori eventualmente interessati da un contingentamento e un contingentamento immediato;
 - definire l'ufficio di riferimento per i gestori delle reti di distribuzione; inoltre, deve poter essere garantita la capacità di reazione e di agire in caso di penuria di elettricità imminente o sopraggiunta.
- Evitare attivamente problemi e limitazioni legati all'impiego di comunità di consumo proprio RCP e RCPv.
- Fondamentale è l'obbligo di dichiarazione/dichiarazione successiva ricorrente degli allacciamenti alla rete/punti di misurazione a 50 Hz che rientrano nel modello di gestione dei TP. L'UFT ha incaricato il leader di sistema FFS di gestire un ufficio centrale per la raccolta e l'elaborazione delle corrispondenti dichiarazioni. Gli incarichi relativi agli aggiornamenti sono gestiti a livello centrale per l'intero settore dei TP.

I dettagli sui compiti di preparazione sono reperibili nella documentazione tematica [4](#) «[Realizzazione 50 Hz](#)».